

**Институт технологий (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Донской государственный
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

 Директор
 И.В. Стеляр
 25 апреля 2022 г. г.



**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
Технологическая практика
программа практики**

Закреплена за кафедрой

Учебный план В38.03.01-22-4Bz-econ.plx
38.03.01 Экономика
Профиль Экономика и управление в организации

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216
 в том числе:
 аудиторные занятия 1,2
 самостоятельная работа 211
 часов на контроль 3,8

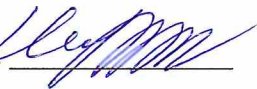
Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
	уп	рп		
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Иная контактная работа	1	1	1	1
В том числе в форме практ.подготовки	211		211	
Итого ауд.	1,2	1,2	1,2	1,2
Сам. работа	211	211	211	211
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Новосельцева Е.Е.



Рецензент(ы):

Управляющий дополнительного офиса на Энтузиастов филиала Ростовский №2 ПАО Банк "ФК Открытие", Губарев Д.Г.



Финансовый директор ООО "Мир обоев", Путанашенко Т.С.

Рабочая программа практики

Технологическая практика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль Экономика и управление в организации

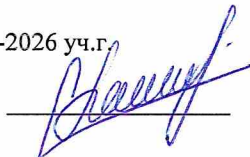
утвержденного учёным советом вуза от 25.04.2022 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от 03.07.2022г. № 12

Срок действия программы: 2022-2026 уч.г.

Зав. кафедрой Диканов М.Ю.



Председатель НМС УГН(С)

_____ 2022 г.

Протокол № _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)
_____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Диканов М.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)
_____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Диканов М.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)
_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Диканов М.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)
_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Диканов М.Ю.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью производственной практики №2 технологической является закрепление теоретических знаний изученных дисциплин в условиях деятельности конкретного предприятия и формирование практических способностей по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.03.01 Экономика
1.2	Тип практики: производственная практика №2 технологическая
1.3	Способ проведения производственной практики - стационарная; выездная.
1.4	Форма проведения: дискретно

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б2.В.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Маркетинг
2.1.2	Менеджмент
2.1.3	Микроэкономика
2.1.4	Маркетинг
2.1.5	Менеджмент
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Диагностика и экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации
2.2.2	Диагностика и экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации
2.2.3	Бизнес-планирование

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-1: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
Знать:	
Уровень 1	основы сбора, анализа и обработки информации, необходимой для решения профессиональных задач
Уровень 2	сущность, методы и технологии сбора анализа и обработки информации, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 3	угрозы информационной безопасности и требования по их устранению
Уметь:	
Уровень 1	применять методы сбора, анализа и обработки информации при решении профессиональных задач
Уровень 2	пользоваться библиографическими отечественными и зарубежными источниками для осуществления полноценного сбора и анализа информации
Уровень 3	в полной мере осуществлять сбор, анализ и обработку информации
Владеть:	
Уровень 1	основными методами и способами сбора, анализа и обработки информации
Уровень 2	методами обеспечения безопасности информации
Уровень 3	навыками защиты информационных ресурсов от угроз

ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
Знать:	
Уровень 1	основы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 2	сущность и методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 3	современные методы и технологии сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уметь:	
Уровень 1	учитывать актуальность сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 2	применять методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 3	в полной мере осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

Владеть:	
Уровень 1	основными принципами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 2	методикой сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 3	навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач

ОПК-3: способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы

Знать:	
Уровень 1	основные методы инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей
Уровень 2	основные инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, методы анализа результатов расчетов
Уровень 3	современные методы и технологии обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей

Уметь:	
Уровень 1	подобрать современные инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей
Уровень 2	принимать участие в разработке и организации применения современных инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей
Уровень 3	разработать собственные рекомендации по использованию современных инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы

Владеть:	
Уровень 1	информацией об особенностях организации применения инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей
Уровень 2	комплексным видением современных проблем инструментальных средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей и анализом результатов расчетов
Уровень 3	навыками разработки инновационных инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов

ПК-1: способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

Знать:	
Уровень 1	способы сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 2	основные типовые методики расчета экономических и социально-значимых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов в рыночной экономике
Уровень 3	виды расчетов экономических показателей

Уметь:	
Уровень 1	проводить обоснование правильности выбора типовой методики при сборе социально-экономических показателей
Уровень 2	анализировать социально-экономические показатели хозяйствующего субъекта, используя исходные данные деятельности предприятия
Уровень 3	делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты согласно расчетам экономических и социально-экономических показателей

Владеть:	
Уровень 1	основами типовых методик по расчету экономических и социально – экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов в рыночной экономике
Уровень 2	действующей системой расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 3	обоснованием расчетов социально-экономических показателей хозяйствующего субъекта

ПК-2: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

Знать:	
Уровень 1	экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 2	типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 3	действующую нормативно-правовую базу и типовые методики расчета экономических и социально-

	экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уметь:	
Уровень 1	рассчитывать основные экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 2	применять типовые методики для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 3	использовать действующую нормативно-правовую базу и типовые методики для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Владеть:	
Уровень 1	способностью рассчитывать основные экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 2	навыками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик
Уровень 3	использовать действующую нормативно-правовую базу и типовые методики для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

Знать:	
Уровень 1	основные методы составления экономических разделов планов
Уровень 2	основные методы и технологии необходимые для составления экономических разделов планов и использовать их в деятельности предприятия
Уровень 3	современные методы и технологии необходимые для проведения расчетов экономических разделов планов
Уметь:	
Уровень 1	обосновывать современные методы составления экономических разделов планов в соответствии с поставленными задачам
Уровень 2	обосновывать и представлять результаты работы по разработке и организации применения современных методов и технологий необходимых для составления экономических разделов планов
Уровень 3	в соответствии с принятыми в организации стандартами обосновывать и представлять результаты расчетов экономических разделов
Владеть:	
Уровень 1	информацией об особенностях организации применения современных методов и технологий составления экономических разделов планов расчетов
Уровень 2	комплексным видением современных проблем при обосновании и представлении результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
Уровень 3	навыками разработки инновационных методов и технологий составления экономических разделов планов расчеты, обоснования их и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

ПК-10: способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии

Знать:	
Уровень 1	знать современные технические средства и информационные технологии
Уровень 2	варианты решения коммуникативных задач
Уровень 3	современные технологии и технические средства
Уметь:	
Уровень 1	пользоваться современными техническими средствами
Уровень 2	использовать технические средства для решения коммуникативных задач
Уровень 3	находить и использовать новейшие информационные технологии
Владеть:	
Уровень 1	современными техническими средствами и информационными технологиями
Уровень 2	знаниями по использованию новейших информационных технологий
Уровень 3	техническими средствами для решения коммуникативных задач

ПК-11: способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

Знать:	
Уровень 1	основные методы оценки вариантов предлагаемых управленческих решений

Уровень 2	основы выбора предлагаемых вариантов управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
Уровень 3	методы разработки, обоснования и совершенствования управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
Уметь:	
Уровень 1	подготавливать и принимать управленческие решения по вопросам профессиональной деятельности
Уровень 2	разрабатывать и оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, находить оптимальные организационно- управленческие решения
Уровень 3	разработать и обосновать предложения по совершенствованию вариантов управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
Владеть:	
Уровень 1	основными навыками разработки вариантов управленческих решений
Уровень 2	методами обоснования выбора управленческих решений на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений
Уровень 3	способностью разработать и критически оценить предлагаемые варианты совершенствования управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

ПК-14: способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки

Знать:	
Уровень 1	документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств
Уровень 2	документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
Уровень 3	документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки
Уметь:	
Уровень 1	осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств
Уровень 2	осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
Уровень 3	осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки
Владеть:	
Уровень 1	навыками документирования хозяйственных операций, проводить учет денежных средств
Уровень 2	навыками документирования хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
Уровень 3	навыками документирования хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки

ПК-21: способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления

Знать:	
Уровень 1	основы финансового планирования и принципы финансовых взаимоотношений организаций
Уровень 2	сущность финансового планирования организации и принципы финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
Уровень 3	методы составления финансовых планов организации и осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
Уметь:	
Уровень 1	составлять финансовые планы организации и осуществлять финансовые взаимоотношения с организациями
Уровень 2	составлять финансовые планы организации и осуществлять финансовые взаимоотношения с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
Уровень 3	разрабатывать финансовые планы организации и обеспечивать финансовые взаимоотношения с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
Владеть:	
Уровень 1	основами финансового планирования и принципами финансовых взаимоотношений организаций

Уровень 2	методами финансового планирования организации и принципами финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
Уровень 3	навыками разработки финансовых планов организации и обеспечения финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления

ПК-22: способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля

Знать:

Уровень 1	методы и виды валютных, налоговых и бюджетных отношений в области страховой и банковской деятельности
Уровень 2	задачи, виды учета и контроля при налоговых, бюджетных и валютных отношениях в страховой и банковской деятельности
Уровень 3	нормы, используемые в налоговом и бюджетном учете

Уметь:

Уровень 1	следовать нормам при регулировании, учете и контроле бюджетных, налоговых и валютных отношений в банковской и страховой видах деятельности
Уровень 2	анализировать отдельные составные части поставленного учета и контроля банковской и страховой деятельности
Уровень 3	использовать методы, регулирующие различные виды отношений в области страховой и банковской деятельности

Владеть:

Уровень 1	навыками учета бюджетных, налоговых, валютных отношений в области страховой и банковской деятельности
Уровень 2	средствами контроля бюджетных, налоговых, валютных отношений в области страховой и банковской деятельности
Уровень 3	навыками проверки исполнения бюджетных, налоговых и валютных норм в страховой и банковской деятельности

ПК-23: способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений

Знать:

Уровень 1	основные виды финансового контроля, осуществляемого в сфере государственного и муниципального управления
Уровень 2	общую методологию финансового контроля, осуществляемого в сфере государственного и муниципального управления
Уровень 3	комплекс мероприятий финансового контроля, при его применении в сфере государственного и муниципального управления

Уметь:

Уровень 1	грамотно интерпретировать результаты финансового контроля, осуществляемого в сфере государственного и муниципального управления
Уровень 2	применять методы финансового контроля, осуществляемого в сфере государственного и муниципального управления
Уровень 3	осуществлять выбор наиболее эффективных методов финансового контроля, осуществляемого в сфере государственного и муниципального управления и его организацию

Владеть:

Уровень 1	методами оценки результатов финансового контроля, осуществляемого в сфере государственного и муниципального управления
Уровень 2	методами финансового контроля, осуществляемого в сфере государственного и муниципального управления
Уровень 3	методикой организации финансового контроля, осуществляемого в сфере государственного и муниципального управления

ПК-29: способностью осуществлять оперативное планирование продаж, организовывать розничные продажи, реализовывать различные технологии продаж в страховании, анализировать эффективность каждого канала продаж

Знать:

Уровень 1	основные методы оперативного планирования продаж в страховании
Уровень 2	основные методы и технологии оперативного планирования продаж, организации розничных продаж в страховании
Уровень 3	современные методы и технологии необходимые для оперативного планирования продаж, организационно-розничных продаж и реализации различных технологий продаж в страховании

Уметь:	
Уровень 1	обосновывать современные методы необходимые для оперативного планирования продаж, организации розничных продаж и реализации различных технологий продаж в страховании
Уровень 2	обосновывать и представлять результаты работы по разработке необходимых для оперативного планирования продаж, организации розничных продаж и реализации различных технологий продаж в страховании
Уровень 3	анализировать эффективность каждого канала продаж в соответствии с методами и технологиями необходимыми для оперативного планирования продаж, организации розничных продаж и реализации различных технологий продаж в страховании
Владеть:	
Уровень 1	информацией об особенностях организации применения современных методов и технологий необходимых для оперативного планирования продаж, организации розничных продаж и реализации различных технологий продаж в страховании
Уровень 2	комплексным видением современных проблем оперативного планирования продаж, организации розничных продаж и реализации различных технологий продаж в страховании
Уровень 3	навыками разработки инновационных методов и технологий оперативного планирования продаж, организации розничных продаж и реализации различных технологий продаж в страховании

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	сущность, методы и технологии сбора анализа и обработки информации, необходимых для решения профессиональных задач
3.1.2	современные методы и технологии сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
3.1.3	основные инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, методы анализа результатов расчетов
3.1.4	основные типовые методики расчета экономических и социально-значимых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов в рыночной экономике
3.1.5	действующую нормативно-правовую базу и типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
3.1.6	современные методы и технологии необходимые для проведения расчетов экономических разделов планов
3.2	Уметь:
3.2.1	в полной мере осуществлять сбор, анализ и обработку информации
3.2.2	применять методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
3.2.3	подобрать современные инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей
3.2.4	анализировать социально-экономические показатели хозяйствующего субъекта, используя исходные данные деятельности предприятия
3.2.5	применять типовые методики для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
3.2.6	в соответствии с принятыми в организации стандартами обосновывать и представлять результаты расчетов экономических разделов
3.3	Владеть:
3.3.1	основными методами и способами сбора, анализа и обработки информации
3.3.2	методикой сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
3.3.3	навыками разработки инновационных инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов
3.3.4	действующей системой расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов
3.3.5	навыками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик
3.3.6	навыками разработки инновационных методов и технологий составления экономических разделов планов расчеты, обоснования их и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
-------------	---	----------------	-------	-------------	------------	------------	------------

	Раздел 1. Подготовительный этап						
1.1	ТБ /Ср/	4	60	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.7Л3.1 Э1	0	

	Раздел 2. Производственный этап получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности						
2.1	Анализ основных технико – экономических показателей, ознакомление с основными службами предприятия /Ср/	4	51	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.8 Л1.9Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1	0	

	Раздел 3. Экспериментальный этап						
3.1	Выполнение функциональных обязанностей специалиста конкретного структурного подразделения /Ср/	4	50	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.8Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.7Л3.1 Э1	0	

	Раздел 4. Отчетный этап						
4.1	Обобщение материала,написание отчета /Ср/	4	50	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.9 Л1.10Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1	0	
4.2	Подготовка к зачету по всем темам /ЗачётСОц/	4	3,8	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-11 ПК-14 ПК-21 ПК-22 ПК-23	Л1.5Л2.7Л3.1 Э1	0	
4.3	все темы /КЧА/	4	0,2	ОПК-1 ОПК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-11 ПК-21	Л1.5Л2.7Л3.1 Э1	0	
4.4	/ИКР/	4	1	ОПК-3 ПК-1 ПК-11 ПК-21 ПК-22	Л1.5Л2.7Л3.1 Э1	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

5.1. Контрольные вопросы и задания

Примерный перечень вопросов при защите отчета по практике

- 1) Предприятие, его определение и основные цели деятельности.
- 2) Классификация и структура предприятий.
- 3) Предпринимательство, его сущность, цели и задачи.
- 4) Формы осуществления предпринимательской деятельности.

5)	Механизм функционирования предприятий в рыночных условиях.
6)	Сущность и структура основных фондов на предприятии.
7)	Учет и оценка основных производственных фондов на предприятии.
8)	Износ и амортизация основных производственных фондов и роль амортизационных отчислений.
9)	Показатели и пути улучшения использования основных производственных фондов на предприятии.
10)	Понятие, состав и структура оборотных средств на предприятии.
11)	Стадии кругооборота оборотных фондов на протяжении производственного цикла.
12)	Показатели и пути улучшения использования оборотных средств.
13)	Себестоимость продукции: понятие, структура, состав и классификация затрат.
14)	Поэлементная классификация затрат на предприятии и ее назначение.
15)	Классификация затрат по статьям калькуляции, ее назначение и модификации.
16)	Формирование цены и ценовая политика предприятия.
17)	Прибыль и ее экономическое содержание на предприятии.
18)	Рентабельность предприятия и определяющие ее факторы.
19)	Кадры предприятия, их классификация и структура.
20)	Производительность труда: сущность, методика определения и планирование.
21)	Оценка финансового состояния предприятия.
5.2. Темы письменных работ	
Не предусмотрено учебным планом	
5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)	
Комплект оценочных материалов (оценочных средств) прилагается	
5.4. Перечень видов оценочных средств	
Отчет по практике	

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	ред. М.М. Максимцова, М.А. Комарова	Менеджмент : учебник http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008	М.: Юнити-Дана, 2015	ЭБС
Л1.2	К.И. Кармокова, В.С. Канхва	Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс] : учебное пособие http://www.iprbookshop.ru/62612.html	М. : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л1.3	Е.А. Ярушкина, Н.А. Чумакова.	Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс] : учебно-наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» http://www.iprbookshop.ru/74051.html	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, , 2018	ЭБС
Л1.4	О.В. Прохорова	Информационная безопасность и защита информации [Электронный ресурс] : учебник: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438331	Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2014	ЭБС
Л1.5	А.С. Головачев	Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] : учебное пособие http://www.iprbookshop.ru/48023.html	Минск: Вышэйшая школа, 2015	ЭБС
Л1.6	Торхова, А.Н.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473319	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017	ЭБС
Л1.7	Савицкая, Г.В.	Анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс]: учебник URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463334	Минск : РИПО, 2016	ЭБС
Л1.8	Зюляев, Н.А.	Микроэкономика: продвинутый уровень : учебное пособие URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439343	Йошкар-Ола : ПГТУ, 2015	ЭБС
Л1.9	Ю.В. Морозова, В.Т. Гришина	Маркетинг в отраслях и сферах деятельности: учебник http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=418086	Дашков и К°, 2016	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.10	В. А. Алексунин, Е. Н. Балыко, Г. А. Бунич [и др.];	Маркетинг в отраслях и сферах деятельности: : учебник для вузов	Дашков и К., 2002	115
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	под общ.ред. И.Н.Шапкина	Менеджмент: учебник	М.:Юрайт: ИДЮрайт, 2011	10
Л2.2	Т.Е. Миллер	Бухгалтерский учет и анализ. Сборник тестовых заданий [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов квалификационного уровня «Бакалавр» http://www.iprbookshop.ru/54699.html	Симферополь: Университет экономики и управления, 2016	ЭБС
Л2.3	О.В. Карабанова	Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] : практикум для академического бакалавриата http://www.iprbookshop.ru/30549.html	М. : Логос, 2015	ЭБС
Л2.4	Якимова, В.А.	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности : учебно-методическое пособие URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275153	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014	ЭБС
Л2.5	Каспир, Г.Я.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия [Электронный ресурс]: монография URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140854	Москва : Лаборатория книги, 2011	ЭБС
Л2.6	под ред. Г. А. Родиной, С. В. Тарасовой;	Микроэкономика : учебник для бакалавров	М. : Юрайт, 2013	11
Л2.7	Яськов, Е.Ф.	Теория организации : учебное пособие http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436866	М.: Юнити-Дана , 2015	ЭБС
Л2.8	Федько, В. П.	Основы маркетинга: учеб. пособ. для вузов	Феникс, 2002	57
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Сапожникова А.Г.	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете : методические указания https://ntb.donstu.ru/system/files/2018-1171-mu_rukovodstvo_dlya_prepodavateley_sapozhnikova_a_g.pdf	Ростов н/Д: Донской гос. тех.ун-т, 2018	ЭБС
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Economicus.Ru: экономический портал. Проект Института «Экономическая школа» http://economicus.ru			
6.3.1 Перечень программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению				
6.3.1.1	Microsoft office			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	Консультант +			
6.3.2.2	Росстат			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РПД.

Материально-техническое обеспечение практики осуществляется предприятием, на котором обучающийся проходит практику. Технологическое и материальное обеспечение, включает в себя следующие виды технологического оборудования: подъемно-транспортное, уборочно-моечное, кузовное, окрасочное, диагностическое, шиномонтажное, шиноремонтное, смазочно-заправочное, разборочно-сборочное и ремонтное оборудование, а также себя техническую документацию, компьютерное и программное обеспечение.

При прохождении выездной практики проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Предназначены для самостоятельного изучения дисциплинами бакалаврами. Изучение основывается на самостоятельно работе бакалавров в течение соответствующего семестра (года) по рекомендациям документации, входящей в состав РПД. Рекомендации определяют порядок работы студента по трем видам процесса образования, предусмотренными РПД:

1. Основного – по изучению лекционного материала
2. Практического – рамках практических занятий,
3. Дополнительного – посредством самостоятельной работы с библиографическим материалам и выполнению текущих заданий практической части учебной программы самостоятельно.